

Муниципальное общеобразовательное учреждение
« Центр образования Тайдаковский»
Ясногорского района Тульской области

Принято на заседании
Педагогического совета

Протокол № 1
от «31» августа 2015 г



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ УЧАЩИХСЯ**

1. Общие положения

- 1.1. Совет родителей учащихся МОУ «ЦО Тайдаковский» (далее – Центр) является коллегиальным органом управления Центром и действует в соответствии с Уставом МОУ «ЦО Тайдаковский».
- 1.2. Совет родителей обучающихся является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией Центра, Педсоветом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.
- 1.3. Совет родителей обучающихся создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени обучающихся и социальной защиты обучающихся.
- 1.4. Родительские комитеты создаются и в каждом классе Центра как орган общественного самоуправления класса.

2. Основные задачи

- 2.1. Основными задачами совета родителей обучающихся являются :
 - совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
 - защита законных прав и интересов обучающихся;
 - организация и проведение общешкольных мероприятий.
 - сотрудничество с органами управления Центром, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени учащихся;
 - участие в укреплении материально-технической базы Центра.

3. Порядок формирования и состав

- 3.1. Совет родителей учащихся избирается из числа председателей родительских комитетов классов в количестве 11 человек (по одному человеку от каждого класса).
- 3.2. Выборы членов родительского комитета класса проводится ежегодно не позднее 1 октября текущего года. Численный и персональный состав родительского комитета класса определяется на родительском собрании класса.
- 3.3. Состав совета родителей учащихся утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 20 октября текущего года из числа председателей родительских комитетов классов.

- 3.4. В состав совета родителей учащихся обязательно входит представитель администрации Центра с правом решающего голоса.
- 3.5. С правом совещательного голоса или без такого права в состав совета родителей учащихся могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем совета родителей учащихся в зависимости от повестки дня заседаний.
- 3.6. Из своего состава члены совета родителей учащихся и классов избирают председателя. Председатель работает на общественных началах и ведет всю документацию совета родителей учащихся.
- 3.7. Совет родителей учащихся и родительские комитеты классов избираются сроком на один год.

4. . Полномочия. Права. Ответственность

4.1. Совет родителей учащихся в соответствии с Уставом Школы имеет следующие полномочия:

- Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий).
- Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- Участвует в подготовке Центра к новому учебному году.
- Совместно с администрацией Центра контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.
- Оказывает помощь администрации Центра в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции совета, по поручению директора Центра.
- Обсуждает локальные акты Центра по вопросам, входящим в компетенцию совета.
- Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
- Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.
- Взаимодействует с педагогическим коллективом Центра по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- Взаимодействует с другими органами самоуправления Центра по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции совета.

4.2. Совет родителей учащихся может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Центра, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4.3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, совет имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления Центра и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации Центра, его органов самоуправления;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов;

- принимать участие в обсуждении локальных актов Центра;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов совета для исполнения своих функций;
- председатель совета может присутствовать (с последующим информированием совета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции совета;

4.4. Совет родителей учащихся отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций совета;
- установление взаимопонимания между руководством Центра и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- бездействие отдельных членов совета или всего совета;
- члены совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя совета могут быть отозваны избирателями.

5. Порядок работы

5.1. Совет родителей обучающихся собирается на заседания не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы. План совета является составной частью плана работы Центра.

5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов совета.

5.3. Решения совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя совета.

5.4. Заседание совета ведет, как правило, председатель совета. Председатель совета родителей ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы совета.

5.5. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей(законных представителей) обучающегося на заседании совета обязательно.

5.6. Решения совета родителей учащихся, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Центра.

5.7. Администрация Центра в месячный срок должна рассмотреть решение совета, принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем совету.

6. Документация

6.1. Заседания совета оформляются протоколировано. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов совета. Протоколы подписываются председателем совета.

6.2. Документация совета родителей учащихся постоянно хранится в делах Центра и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация совета сдается в архив.