

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Центр образования Тайдаковский» Ясногорского района Тульской области**

Принято
на Педагогическом совете
протокол № 1
от «31» августа 2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о поощрении обучающихся в соответствии с установленными
МОУ «ЦО Тайдаковский» видами и условиями поощрения за успехи в
учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-
технической, творческой, экспериментальной и инновационной
деятельности**

1. Общие Положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с п.10.1 части 3 статьи 28 Федерального закона от 27 мая 2014г №135-ФЗ «О внесении изменений в статьи 28 и 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение

- определяет порядок и систему применения мер морального и материального поощрения обучающихся МОУ «ЦО Тайдаковский» (далее – Центр образования);
- регламентирует меры морального и материального поощрения обучающихся в зависимости от их отношения к своим ученическим правам и обязанностям, соблюдения Правил внутреннего распорядка, участия в школьных и внешкольных творческих конкурсах и спортивных состязаниях, других формах общественной жизни Центра образования;
- изменения и дополнения в настоящее Положение согласуются с органами общественного и ученического самоуправления, утверждаются приказом директора.

2. Цель Положения:

- обеспечение в Центре образования благоприятной творческой обстановки для плодотворной учёбы и работы;
- выявление активных, творческих и интеллектуально одаренных детей в каждом классе;
- поддержание порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса;
- подготовка обучающихся к ответственной жизни в свободном обществе.

3. Назначение и виды поощрений.

3.1. Обучающиеся Центра образования поощряются за:

- успехи в учебной, физкультурной, спортивной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах, спортивных состязаниях, мероприятиях;
- поднятие престижа Центра образования на международных, всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо Центра образования и социума;
- благородные поступки.

3.2. Центр образования применяет следующие виды поощрений:

3.2.1. Награждение Похвальным листом «За отличные успехи в учении» обучающихся 2-8, 10 классов при следующем условии: четвертные (полугодовые), годовые отметки «5» (отлично) по всем предметам учебного плана за текущий учебный год;

3.2.2. Награждение выпускников 9, 11 классов Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» при следующем условии: на уровне основного общего образования все четвертные (полугодовые), годовые отметки за каждый класс обучения, итоговая отметка «5» (отлично) по данному предмету (9 класс), на уровне среднего общего образования все триместровые (годовые), итоговая отметка «5» (отлично) и на государственной итоговой аттестации по данному предмету выпускник 11 класса набрал не менее 65 баллов; наличие внеурочных достижений в данной предметной области может быть дополнительным условием получения Похвальной грамоты;

3.2.3. Объявление благодарности;

3.2.4. Награждение Почетной грамотой, грамотой или благодарственным письмом;

3.2.5. Награждение дипломом, свидетельством, сертификатом;

3.2.6. Награждение ценным подарком;

3.2.7. Награждение благодарственным письмом родителей (законных представителей);

3.2.8. Выдвижение обучающегося для публикации материала о нем в российской энциклопедии «Одаренные дети – будущее России», для награждения премией Президента Российской Федерации и другими премиями;

3.2.10. Ходатайство о поощрении обучающегося в вышестоящие органы.

4. Выдвижение

4.1. Для награждения Похвальным листом «За отличные успехи в учении», Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»

классный руководитель предоставляет ведомость отметок. Решение о награждении принимает Педагогический совет, директор закрепляет решение Педагогического совета в приказе.

4.2. Другие поощрения применяются директором по представлению Педагогического совета, или Совета обучающихся, или родительского комитета, или классного руководителя, а также в соответствии с положениями о проводимых в Центре образования конкурсах, предметных олимпиадах, мероприятиях, акциях и соревнованиях и объявляются в приказе по Центру образования.

5. Принципы применения поощрений

5.1. Применение мер поощрения, установленных в Центре образования, основано на следующих принципах:

- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех обучающихся;
- широкой гласности;
- поощрения исключительно за личные заслуги и достижения;
- стимулирования эффективности и качества деятельности;
- взаимосвязи системы морального и материального поощрения.

6. Бланки наградных документов

6.1. Похвальный лист «За отличные успехи в учении» и Похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов» оформляется на бланках специального образца, его выдача фиксируется в книге учёта выдачи Похвальных листов и Похвальных грамот.

6.2. Благодарность, благодарственное письмо, Почетная грамота, грамота, диплом, свидетельство, сертификат оформляется на типографическом бланке или бланке, самостоятельно изготовленном Центром образования, заверяется подписью директора и печатью Центра образования, ставится дата.